


УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ОГБУСО «КЦСОН  
 г.Киренска и Киренского района»  
  
 Н.А.Арбатский  
 «19» 03 2017 года

**План мероприятий по улучшению качества работы  
 ОГБУСО «КЦСОН г.Киренска и Киренского района» на 2017 год.**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	<b>Мероприятия по повышению удовлетворенности граждан оказания услуг</b>			
1.	Совершенствование механизмов внутренней системы контроля качества учреждения	в течение года	Заместитель директора Короткова Н.И.	Сформированная документальная внутренняя система контроля качества
2.	Анализ удовлетворенности получателей социальных услуг качеством обслуживания, проведение анкетирования, опроса клиентов учреждения - анализ отзывов клиентов в книгах отзывов структурных подразделений учреждения, а так же отзывов клиентов на официальном сайте учреждения;	2,4 квартал 2017 г.	Заместитель директора Короткова Н.И.	Повышение качества обслуживания, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг
3.	Проведение социологического опроса на сайте учреждения о качестве социального обслуживания	2,4 квартал 2017 г.	Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В. Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	Повышение качества предоставляемых услуг, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг при получении социальных услуг
4.	Проведение анализа жалоб получателей социальных услуг на качество услуг	ежеквартально при подведении итогов оценки эффективности работы учреждения	Заместитель директора Короткова Н.И.	Повышение качества предоставляемых услуг, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг при получении

				социальных услуг, учет предложений получателей социальных услуг в деятельности учреждения
5.	Проведение плановых собраний по результатам независимой оценки качества работы. Заслушивание руководителей структурных подразделений.	март, сентябрь 2017 г.	Директор Арбатский Н.А.	Повышение качества работы учреждения
6.	Проведение общих собраний коллектива по результатам независимой оценки качества. Награждение коллективов отделений набравших максимальное количество баллов.	1 квартал 2017 г.	Директор Арбатский Н.А.	Стимулирование коллектива на повышение качества предоставляемых услуг населению
7.	Осуществление мероприятий внутреннего контроля качества предоставления социальных услуг	в течении года по графику	Заместитель директора Короткова Н.И.	Выявление факторов, снижающих качество работы учреждения

**Повышение открытости и доступности информации об учреждении**

8.	Информирование населения о социальных услугах, предоставляемых учреждением, и деятельности учреждения на общедоступных информационных ресурсах: - на стендах структурных подразделений учреждения; - на стендах в организациях-партнерах (Киренская РБ, администрация муниципальных образований и сельских поселений, образовательных организаций); -официальном сайте учреждения <a href="http://www.ksonk19.ru">www.ksonk19.ru</a> -в листовках, буклетах, брошюрах и иной полиграфической продукции.	постоянно	Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В. Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение партнеров и волонтеров
9.	Разработка буклетов, листовок, брошюр с информацией о деятельности отделений для слабовидящих граждан, граждан с ментальными нарушениями, детей	2,3 квартал 2017 г.	Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В. Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение партнеров и волонтеров
10.	Информационная работа в газете «Ленские Зори» по вопросам предоставления социальных услуг населению	1 раз в квартал	Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В. Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение партнеров и волонтеров
11.	Информационно-разъяснительная работа учреждения о порядке и условиях предоставления социальных услуг	постоянно	Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В.	Информированность населения о порядке и

				Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	условиях предоставления социальных услуг
12.	Предоставление информации на сайт министерства	ежемесячно		Заведующие отделениями: Кузнецова Н.В. Фоминская А.З. Савкив С.Н. Загабалова И.И.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение партнеров и волонтеров
13.	Актуализация информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения <a href="http://www.kessonkit.ru">www.kessonkit.ru</a>	постоянно		Директор Арбатский Н.А.	Открытость и доступность информации об учреждении
14.	Участие во II региональном конкурсе сайтов учреждений социального обслуживания	3 квартал		Заместитель директора Короткова Н.И.	Повышение имиджа учреждения
<b>Мероприятия, направленные на повышение комфортности предоставления социальных услуг и доступность их получения</b>					
15.	Развитие материально-технической базы учреждения: 1. Составление проектно-сметной документации на проведение ремонтных работ. 2. Проведение ремонта детских помещений по принципу квартирного типа. 3. Закупка оборудования для создания комнат социально-бытового ориентирования детей. 4. Приобретение мягкого инвентаря	в течение года		Директор Арбатский Н.А., заместитель директора Короткова Н.И., заведующая отделением Кузнецова Н.В.	Создание комфортных условий для получателей социальных услуг
16.	Формирование доступной среды в рамках программы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»	2-4 квартал 2017 года		Заместитель директора Короткова Н.И.	Создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов
17.	Развитие участковой службы на территории Альмовского муниципального образования Киренского района	в течение года		Заведующая отделением Загабалова И.И.	Повышение доступности социальных услуг для жителей отдаленных населенных пунктов
<b>Мероприятия, направленные на повышение кадрового потенциала</b>					
18.	Анализ кадрового потенциала учреждения, планирование обучения и повышения квалификации, в том числе составление плана внедрения профессиональных стандартов	январь 2017 г.		Специалист по кадрам Большакова А.В.	Обеспечение постоянного кадрового контроля
19.	Организация первичной и плановой аттестации	в течение года по плану		Специалист по кадрам Большакова А.В.	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение имиджа учреждения

20.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждения	в течение года по плану	Специалист по кадрам Большакова А.В.	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение имиджа учреждения
21.	Участие специалистов учреждений в семинарах, конференциях, заседаниях Областного методического объединения	в течение года по плану	Заместитель директора Короткова Н.И.	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение имиджа учреждения
22.	Активизация методической работы в учреждении с целью изучения и обобщения передового опыта работы	в течение года	Заместитель директора Короткова Н.И.	Распространение передового опыта в организации
23.	Участие во всероссийских, региональных, муниципальных социально- значимых мероприятиях	в течение года	Заместитель директора Короткова Н.И.	повышение имиджа учреждения
<b>Мероприятия, направленные на снижение времени ожидания предоставления услуги</b>				
24.	Актуализация локальных актов учреждения, регламентирующих порядок предоставления социальных услуг	в течение года	Заместитель директора Короткова Н.И.	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения